

**План антикоррупционных мероприятий**  
**Фонда поддержки и защиты прав соотечественников, проживающих за**  
**рубежом на 2017 год**

| №   | Мероприятие  | Ответственные исполнители                       | Срок исполнения  |
|---|--|---|------------------|
| 1.  | 2  | 3   | 4                |
| <b>1.Нормативное обеспечение организационно – правовых мер по противодействию коррупции</b> |  |   |                  |
| 1.1   | Разработка и утверждение плана мероприятий антикоррупционной направленности.   | Комиссия по противодействию коррупции           | Декабрь 2016г.   |
| 1.2   | Анализ обращений контрагентов на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны работников организации                                   | Зам. исполнительного директора<br>Путанова М.Л. | Постоянно        |
| 1.3   | Размещение на сайте <a href="http://pravfond.ru/">http://pravfond.ru/</a> плана мероприятий антикоррупционной направленности                       | Эксперт<br>Юдина И.Д.                           | 1 квартал 2017г. |
| 1.4   | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений | Комиссия по противодействию коррупции           | Январь 2017г.    |
| 1.5   | Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников  | Главный бухгалтер<br>Смаршкова З.Н.             | Январь 2017г.    |

|   |  |   |                |
|---|--|---|----------------|
| 1.6   | Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Фонда, стандартной антикоррупционной оговорки   | Помощник<br>директора<br><br>Попов А.В.               | Постоянно      |
| <b>2.Разработка и внедрение антикоррупционных механизмов и процедур</b>   |  |   |                |
| 2.1   | Применение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, использование телефона доверия. | Комиссия по противодействию коррупции                 | Постоянно      |
| 2.2   | Проведение проверок соблюдения работниками Фонда Правил внутреннего трудового распорядка.  | Зам.<br>исполнительного<br>директора<br>Путанова М.Л. | Постоянно      |
| 2.3   | Провести антикоррупционный мониторинг договоров с контрагентами Фонда.   | Зам.<br>исполнительного<br>директора<br>Путанова М.Л. | Один раз в год |
| <b>3.Разработка и реализация механизмов, способствующих соответствию финансовой деятельности организации утвержденной антикоррупционной политике.</b> |  |   |                |
| 3.1   | Проведение внешнего аудита   | Главный бухгалтер<br>Смаршкова З.Н..                  | Один раз в год |
| 3.2   | Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.   | Главный бухгалтер<br>Смаршкова З.Н.                   | Постоянно      |
| 3.3   | Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств в хозяйственных договорах Фонда и его контрагентов  | Комиссия по противодействию коррупции                 | Постоянно      |
| 3.4   | Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при проведении инвентаризаций имущества, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного                   | Комиссия по противодействию коррупции                 | Постоянно      |

|   |   |                                       |                   |
|---|---|---------------------------------------|-------------------|
|   | использования.  |                                       |                   |
| 3.5   | Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета   | Главный бухгалтер<br>Смаршкова З.Н.   | Постоянно         |
| <b>4. Повышение информационной открытости деятельности Фонда.</b> |   |                                       |                   |
| 4.1   | Актуализация (дополнение, изменение) настоящего Плана с учетом анализа и обобщения сведений о ходе и результатах его исполнения и (или) изменения законодательства Российской Федерации | Комиссия по противодействию коррупции | При необходимости |
| 4.2   | Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции  | Комиссия по противодействию коррупции | Один раз в год    |